

ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR

Aquisição de tablets e impressoras portáteis para viabilizar a execução do desenvolvimento da solução focada nas atividades de fiscalização para otimizar os trabalhos em campo, passar a coletar dados e gerar painéis de inteligência para apoio a toma de decisão e 01 Aspirador de Pó para uso do Conselho Regional de Educação Física da 22ª Região Espírito Santo – CREF22/ES.

Equipe Técnica

Suellen da Silva Torres

Kariny Da Silva Dantas Vianez

1. Informações Básicas

- 1.1. A contratação pretendida tem por objetivo atender as necessidades do Conselho Regional de Educação Física da 22ª Região – CREF 22/ES, de modo a atender suas atribuições finalísticas de atendimento ao profissional e empresas inscritas, fiscalização, orientação e representação institucional;
- 1.2. Este estudo técnico preliminar visa Aquisição de tablets e impressoras portáteis para viabilizar a execução do desenvolvimento da solução focada nas atividades de fiscalização para otimizar os trabalhos em campo, passar a coletar dados e gerar painéis de inteligência para apoio a toma de decisão e 01 Aspirador de Pó para uso do Conselho Regional de Educação Física da 22ª Região Espírito Santo – CREF22/ES;
- 1.3. A Contratação em tela são considerados comuns porque seus padrões de desempenho e qualidade podem ser objetivamente definidos pelo ato convocatório, por meio de especificações usuais do mercado;
- 1.4. O estudo também traz algumas considerações sobre as regras, que poderão subsidiar a elaboração do Termo de Referência.

2. Descrição da necessidade dos equipamentos

- 2.1. Torna-se necessária Aquisição de tablets e impressoras portáteis para viabilizar a execução do desenvolvimento da solução focada nas atividades de fiscalização para otimizar os trabalhos em campo, passar a coletar dados e gerar painéis de inteligência para apoio a toma de decisão e 01 Aspirador de Pó para uso do Conselho Regional de Educação Física da 22ª Região Espírito Santo – CREF22/ES.
- 2.2. Todavia em concomitância com a referida contratação deverá ser instruído processo licitatório para a demanda em questão, de modo a realizar pesquisa de mercado demonstrando a vantajosidade da aquisição ou locação;
- 2.3. Atender as necessidades e demandas dos setores de modo a subsidiar os trabalhos e rotinas do Conselho Regional de Educação Física da 22ª Região. A referida aquisição é indispensável para o funcionamento do Conselho, garantindo a manutenção das atividades da sede desta entidade, bem como, qualidade no ambiente laboral e uso de todos.
- 2.4. Trata-se de itens comum, previamente incluídos no Plano Anual de Contratações (PAC), com especificações padronizadas e uso recorrente.
- 2.5. O Conselho Regional de Educação Física da 22ª Região – CREF22/ES, diante de um novo cenário de exigências em relação ao crescimento das atividades da instituição tem, dentre seus objetivos, instrumentalizar os seus departamentos e usuários com materiais necessários para o desenvolvimento das atividades internas e externas.
- 2.6. Ressaltamos que a não aquisição do material objeto do Termo de Referência, poderá prejudicar as atividades desenvolvidas pela gestão.
- 2.7. O Conselho Regional de Educação Física da 22ª Região – CREF22/ES tem como missão institucional registrar profissionais de Educação Física, emitindo cédulas profissionais aos graduados (Licenciatura, Bacharelado, Provisionado, Tecnólogo e formados no exterior), de forma a validá-los para atuação legal nas suas áreas específicas, conforme a Lei Federal nº 9.696/98, ratificada pela Lei Federal nº 14.386/22.
- 2.8. O Conselho também é responsável pela fiscalização do exercício profissional, assegurando que

apenas profissionais devidamente registrados ministrem, orientem ou coordenem atividades físicas e esportivas. Além disso, o CREF22/ES verifica se os estabelecimentos estão regularizados no Sistema CONFEF/CREFs, protegendo a integridade física e a saúde dos praticantes, em conformidade com a legislação vigente.

2.9. Com o objetivo de otimizar o Departamento de Fiscalização, o CREF22/ES irá desenvolver um software próprio, que tornará o processo de fiscalização mais ágil, inteligente e digitalizado. A solução busca superar os desafios enfrentados atualmente, que envolvem:

- Ineficiência: tempo elevado para coleta e análise de dados;
- Baixa abrangência: limitação no número de diligências;
- Riscos de erros manuais;
- Dificuldade de rastreabilidade;
- Baixo custo-benefício, devido à ausência de automação e tecnologia.

2.10 Dessa forma, faz-se necessária a aquisição de equipamentos compatíveis com esse novo sistema:

- Tablets: permitirão a coleta de dados em tempo real, em campo, com precisão e agilidade.
- Impressoras Zebra ZQ521: permitirão emissão imediata de notificações e autos de infração.
- Aspirador de pó: atenderá às necessidades operacionais de manutenção e limpeza do ambiente físico institucional.

2.11 Tendo em vista que a aquisição do aspirador de pó não obteve êxito no pregão eletrônico nº 90010/2025, referente ao Processo Administrativo Financeiro nº 2025/000025, foi realizada uma nova pesquisa de preços.

3. Área requisitante


Área Requisitante	Responsável
Supervisora Regional	Suellen Torres


4. Descrição da solução como um todo

- 4.1. A solução escolhida é a aquisição direta dos equipamentos por meio de Pregão Eletrônico, conforme a Lei nº 14.133/2021, pela economicidade, competitividade e eficiência da modalidade.
- 4.2. Foi realizada análise de mercado e verificação de soluções compatíveis com a demanda. A opção pelo modelo Zebra ZQ521 se dá pela orientação da assessoria TI do CREF22/ES, pela compatibilidade técnica com o software a ser desenvolvido.
- 4.3. Os tablets, por sua mobilidade e funcionalidades integradas, foram considerados mais eficazes que notebooks ou coletores manuais, sendo ideais para atuação em campo.


5. Estimativa das Quantidades

- 5.1. Os quantitativos estimados totais foram estabelecidos com base no quantitativo anexados nas tabelas abaixo:

Item	Descrição	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total	
01	<p>Especificações Técnicas – modelo e referência Tablet Samsung Galaxy Tab S10 FE 5G, Referência SM-X520NZADZTO</p> <p>Tipo de Processador; Octa Core Câmara;</p> <p>Tamanho da tela: 10.9 ".</p> <p>Capacidade: 128 GB.</p> <p>memória RAM: 8 GB.</p> <p>Sistema operacional: Android 15.</p> <p>Resolução da tela de 2304px x 1440px.</p> <p>Conector do fone de ouvido: USB Type-C.</p> <p>câmeras traseiras 13 Mpx</p> <p>Capacidade máxima de memória suportada 1,5 TB</p> <p>Com desbloqueio facial: Sim</p> <p>sistema operacional Android</p> <p>Acessórios incluídos Capa protetora, Caneta S Pen, Carregador, Guia rápido, Extrator da bandeja de MicroSD, Cabo USB Tipo-C, com película inclusa e instalada.</p> <p>Sensores Acelerômetro, Giroscópio, Geomagnético, Sensor hall, Luz RGB</p> <p>Capacidade da bateria 8 mAh</p> <p>Altura do tablet 16,58 cm</p> <p>Largura do tablet 25,43 cm</p>		7	R\$ 3.755,16	R\$ 26.286,12

	<p>Resolução das câmeras frontais 12 Mpx</p> <p>Processadores Exynos 1580</p> <p>Conectividade 5G, WIFI 6</p> <p>Localização GPS, Glonass, Beidou, Galileo, QZSS</p>				
02	<p>Especificações Técnicas – Modelo de referência Impressora Zebra Portátil ZQ521 ZQ52-BUW000L-L3</p> <p>Sistema operacional: Link-OS®</p> <p>Resolução: Resolução de 203 dpi (8 pontos/mm)</p> <p>Memória: 4 GB de RAM; 4 GB de Flash (padrão) 8 MB de DRAM; 64 MB de Flash (disponíveis ao usuário)</p> <p>Largura máxima de impressão: 4,09 pol./104 mm</p> <p>Velocidade máxima de impressão: Até 5 pol./127 mm por segundo (com o Modo de Rascunho habilitado)</p> <p>Sensores de mídia: Sensores de mídia com marca preta e lacunas, usando sensores fixos na posição central</p> <p>Comprimento de impressão: Máximo: 39 pol.</p> <p>Alimentação: Bateria de Li-Ion PowerPrecision+ de 3.250 mAh (nominais) removível e recarregável</p> <p>Dimensões: 6,2 pol. C x 6,1 pol. L x 2,6 pol. A - 158 mm C x 155 mm L x 67 mm A</p>		7	R\$ 7.194,80	R\$ 50.363,60

<p>Peso com bateria: 1,73 lb/0,79 kg</p> <p>Largura máxima da mídia: 4,45 pol./113 mm +1 mm</p> <p>Tamanho máximo do rolo de mídia: 2,24 pol./57 mm</p> <p>Espessura máxima de mídia:</p> <p>0,0063 pol. (0,16 mm) para etiquetas</p> <p>0,0055 pol. (0,1397 mm) para etiquetas/recibos</p> <p>Espessura média de mídia: 0,05842 mm (0,0023 pol.) para todas as mídias</p> <p>Tipos de mídia: Recibo, etiqueta de lacuna/marca preta, marcador, mídia sem forro</p> <p>Ambiente:</p> <p>Temperatura operacional -4 °F a 131 °F/-20 °C a 55 °C</p> <p>Umidade operacional 10% a 90% em condensação</p> <p>Temperatura de carregamento 32 °F a 104 °F/0 °C a 40 °C</p> <p>Temperatura da base 32 °F a 122 °F/0 °C a 50 °C</p> <p>Temperatura de armazenamento -22 °F a 150 °F/-30 °C a 66 °C</p> <p>Umidade no armazenamento 10% a 90% sem condensação</p> <p>Homologações: Emissões: FCC parte 15, subparte B, EN55022 classe B, EN55024, ICES- 003, EN55032 e EN301489</p>				
--	--	--	--	--

03	<p>ASPIRADOR DE PÓ</p> <p>Tensão: 127V</p> <p>Vácuo: 185mbar</p> <p>Tipo de Filtro: Filtro Espuma e Saco</p> <p>Coletor de Pó</p> <p>Potência: 2000W</p> <p>Nível de Ruído: 65dB</p> <p>Níveis de Filtragem: 2 níveis</p> <p>Mangueira: 1,6m</p> <p>Índice de Proteção: IPX4</p> <p>Frequência:</p> <p>60Hz</p> <p>Classe de Isolação: 2</p> <p>Capacidade Útil para Água: 13,6</p> <p>Capacidade Total Líquidos e Sólidos: 25,0</p> <p>Capacidade do Saco de Pó: 6,5 kg</p> <p>Capacidade (Total/Útil): 6,5</p> <p>Cabo Elétrico: 5m</p> <p>Aspira Água:</p> <p>Sim Cor: Inox, Preto e Amarelo</p> <p>Peso Líquido: 3,91kg</p> <p>Peso Bruto: 5,6kg</p> <p>COR: Inox, Preto e Amarelo</p> <p>Dimensões do Produto (CxLxA): 33 x 33 x 53,5 cm</p>		1	R\$ 1.164,48	R\$ 1.164,48
----	---	--	---	--------------	--------------

	Dimensões da Embalagem (CxLxA): 34,5 x 35 x 50,0 cm 1 Ano				
Valor Total Estimado R\$ 77.814,20					

6. Estimativa do Valor da Contratação

- 6.1. O valor global estimado da contratação é de R\$ 77.814,20 (setenta e sete mil, oitocentos e quatorze reais e vinte centavos);
- 6.2. Os preços unitários estimados, foram solicitadas propostas a fornecedores. Optou-se também por complementar a pesquisa por meio de sites eletrônicos, visto que os preços constantes nos painéis de preços e contratos disponíveis no site do governo não especificamente do objeto a ser adquirido.

7. Contratações Correlatas e/ou Interdependentes

- 7.1. Não se aplica.

8. Alinhamento entre a Contratação e o Planejamento

- 8.1. A presente contratação encontra-se prevista na proposta orçamentária anual do Conselho de Regional de Educação Física 22ª Região Espírito Santo.

9. Possíveis Impactos Ambientais

- 9.1. Não se aplica.

10. Declaração de Viabilidade

- 10.1. Esta equipe de planejamento declara **viável** esta contratação.

11. Responsáveis

- 11.1. Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

Vitória (ES), 16 de outubro de 2025.

Suellen da Silva Torres
Supervisora Regional

Kariny Da Silva Dantas Vianez
Gerente Geral